Москва 115162, ул. Шаболовка, д.31/Г, подъезд 3, этаж 8
тел. (495) 620 0914/15
www.aston-health.com

КЛИНИЧЕСКИЙ МОНИТОРИНГ ПАЦИЕНТОВ С ПЕРВИЧНЫМ И РЕЦИДИВНЫМ БАЗАЛЬНОКЛЕТОЧНЫМ РАКОМ КОЖИ, КОТОРЫМ БЫЛ ВЫБРАН НЕХИРУРГИЧЕСКИЙ МЕТОД ЛЕЧЕНИЯ

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДКЛЮЧЕНИЮ И РАБОТЕ С ЭЛЕКТРОННОЙ РЕГИСТРАЦИОННОЙ СИСТЕМОЙ

НА ПЛАТФОРМЕ QUINTA®

Москва
2018

Содержание

1. ВВЕДЕНИЕ 3

2. НАСТРОЙКА ПОДКЛЮЧЕНИЯ И РЕГИСТРАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ 3

3. ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ СИСТЕМЫ 8

3.1. Функциональные кнопки 8

3.2. Поиск записей о пациентах 9

4. ЗАПОЛНЕНИЕ ПОЛЕЙ НА ФОРМАХ 11

5. ЗАПОЛНЕНИЕ КАРТЫ ПАЦИЕНТА 12

5.1. Регистрация нового пациента 12

5.2. Заполнение раздела «Общие сведения» 13

5.3. «Сведения о заболевании, методы верификации, локализация»;«Стадия заболевания на момент установления диагноза»; «Локальный статус на момент включения». 13

6. ЗАПОЛНЕНИЕ «ПОЛЕЙ-СЕТОК» 15

6.1. «Методы лечения» 15

6.2. «Лекарственное лечение» 15

6.3. «Визит» 17

© АО «Астон Консалтинг»

1. ВВЕДЕНИЕ

Электронная система предназначена для сбора, обработки и анализа данных в режиме онлайн. Система не требует установки, позволяет подключаться с любого устройства (компьютера), имеющего доступ к сети Интернет.

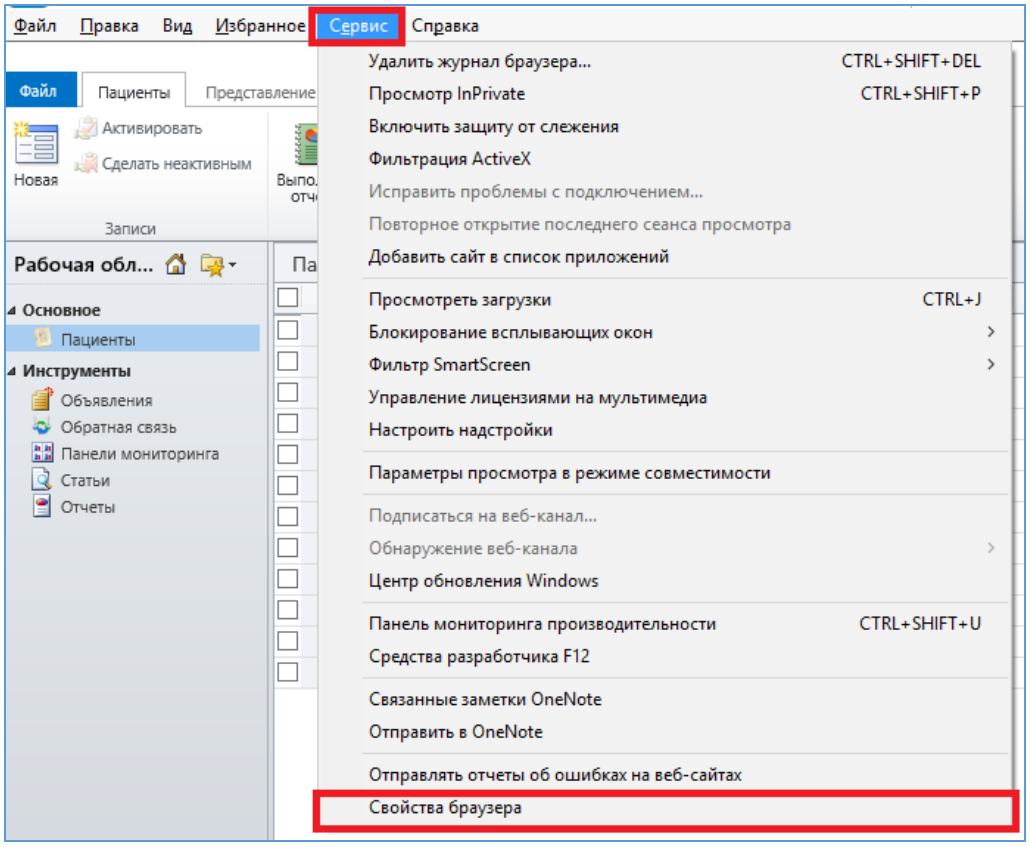
2. НАСТРОЙКА ПОДКЛЮЧЕНИЯ И РЕГИСТРАЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Доступ к Протоколу осуществляется посредством интернет-браузера **MS Internet Explorer версии 8.0 и выше**. Если используется старая версия, то обновите Вашу версию Internet Explorer (до версии 8 или более, рекомендуемая версия 11): http://windows.microsoft.com/en-us/internet-explorer/download-ie

Перед первым входом в программу необходимо провести следующие настройки:

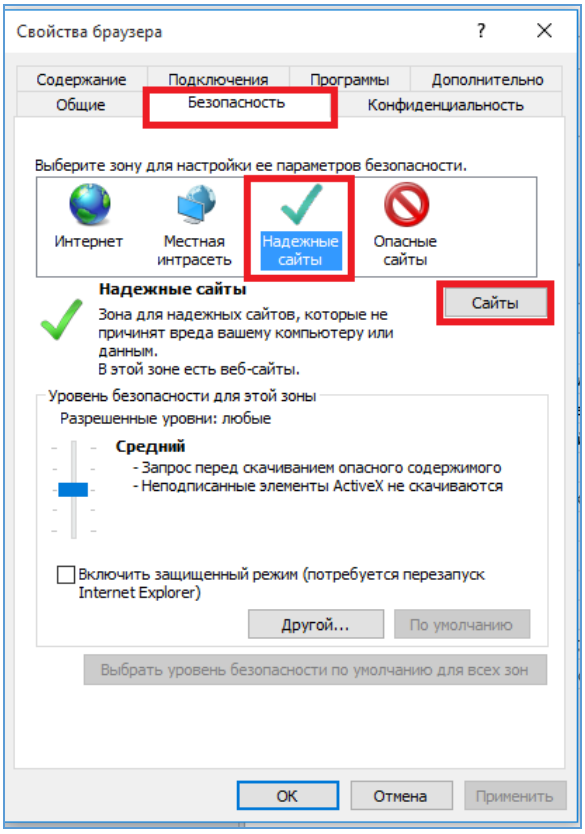
1. Добавьте адрес узла https://quinta.online в список надежных узлов MS Internet Explorer, для этого:

нажмите Alt и выберите пункт «Сервис» (как правило верхний левый угол)-> «Свойства браузера»:

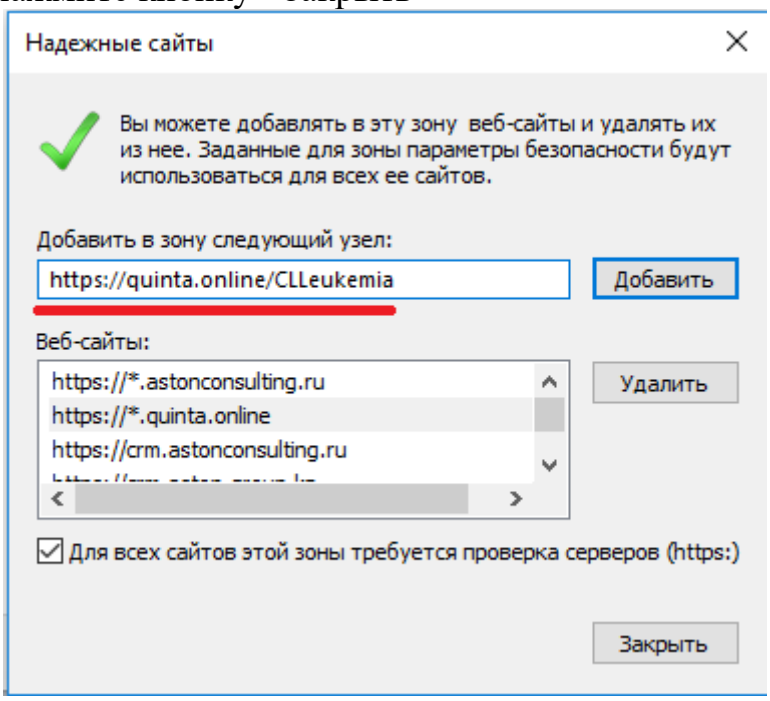


в открывшемся окне «Свойства браузера» выберите закладку «Безопасность» -> «Надежные сайты» -> нажмите кнопку <Сайты>:

© АО «Астон Консалтинг»



в открывшемся окне «Надежные сайты» введите: https://quinta.online/ -> нажмите кнопку <Добавить> -> Данный адрес перенесется в таблицу ниже «Веб-сайты» ->нажмите кнопку <Закрыть>

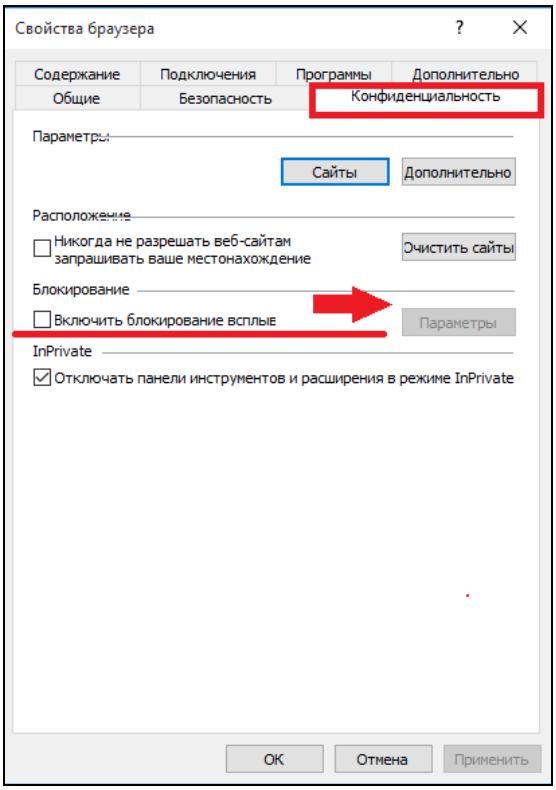


2. Добавьте адрес https://quinta.online в список разрешенных для всплывающих окон, для этого:

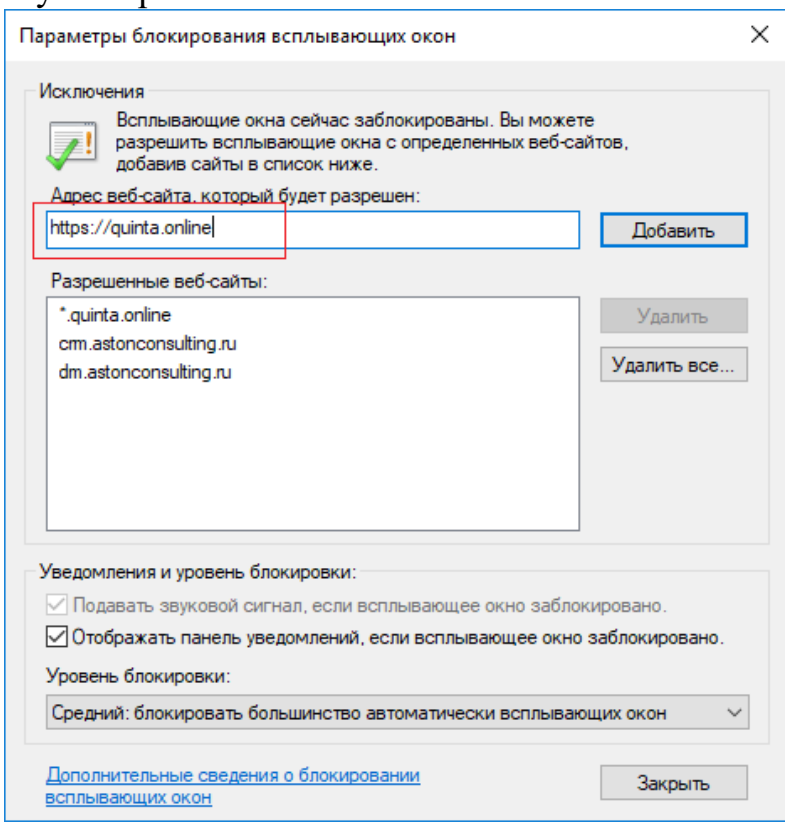
нажмите Alt и выберите пункт «Сервис» (как правило верхний левый угол)-> «Свойства браузера» -> перейдите на закладку «Конфиденциальность» ->

© АО «Астон Консалтинг»

нажмите на кнопку <Параметры> около раздела «Включить блокирование всплывающих окон»



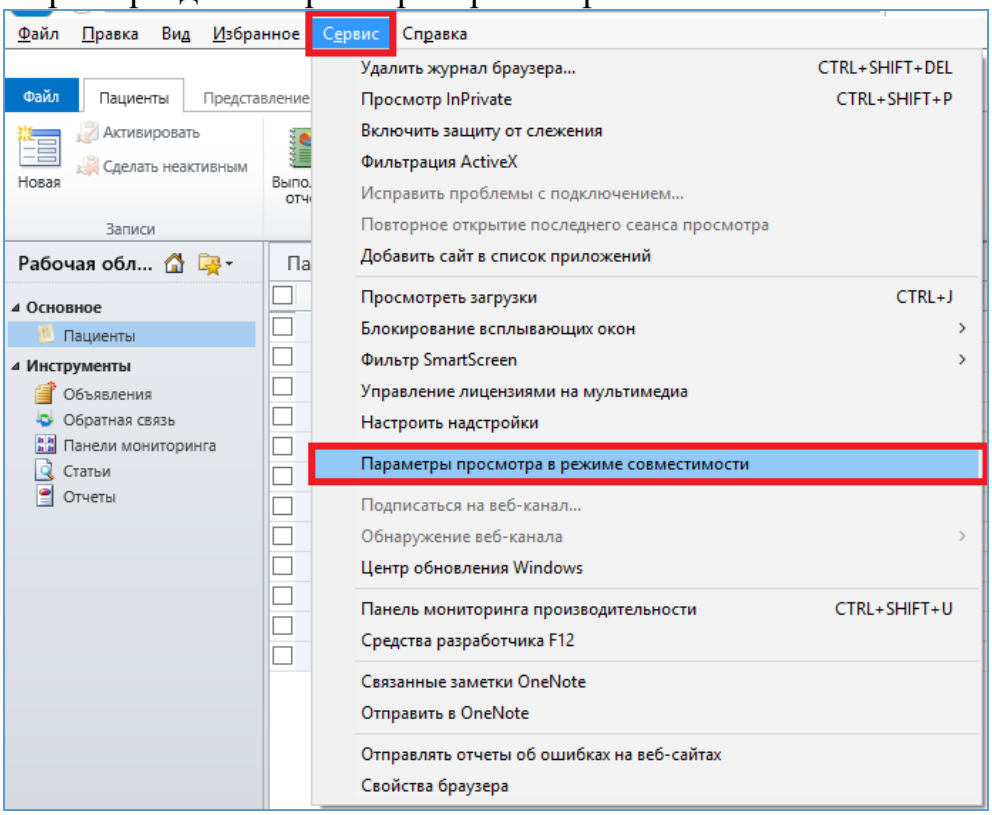
в открывшемся окне «Параметры блокирования всплывающих окон» введите: **https://quinta.online** -> нажмите кнопку <Добавить> -> Данный адрес перенесется в таблицу ниже «Разрешенные веб-сайты» -> нажмите кнопку <Закрыть>



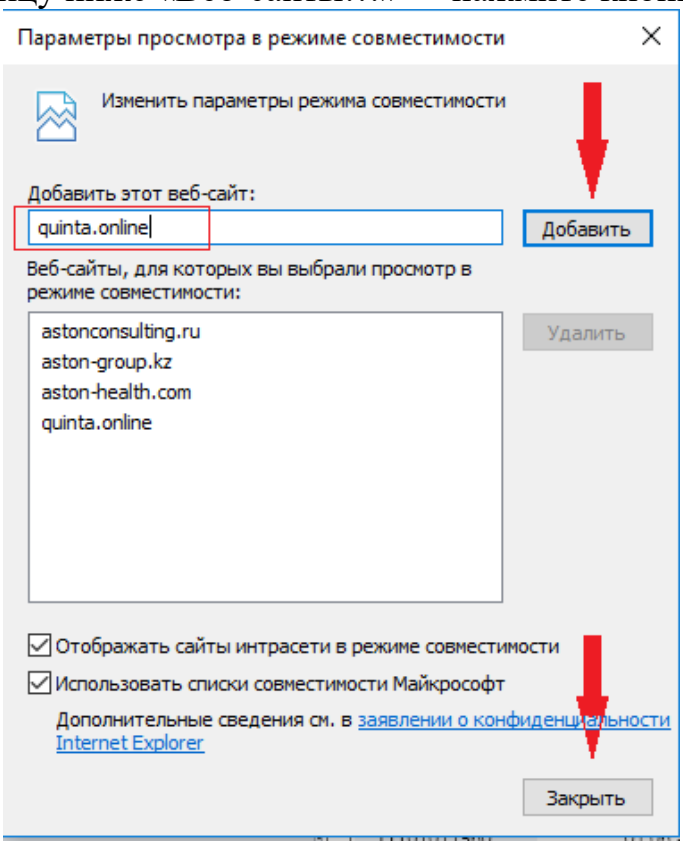
3. Настройка параметра режима совместимости, для этого:

© АО «Астон Консалтинг»

Нажмите <Alt> когда находитесь в окне браузера, после чего появится дополнительное меню в котором выберите раздел «Сервис». В выпадающем списке выберите раздел «Параметры просмотра



2) в открывшемся окне «Параметры просмотра в режиме совместимости» введите: **quinta.online** -> нажмите кнопку <Добавить> -> Данный адрес перенесется в таблицу ниже «Веб-сайты…» -> нажмите кнопку <Закрыть>

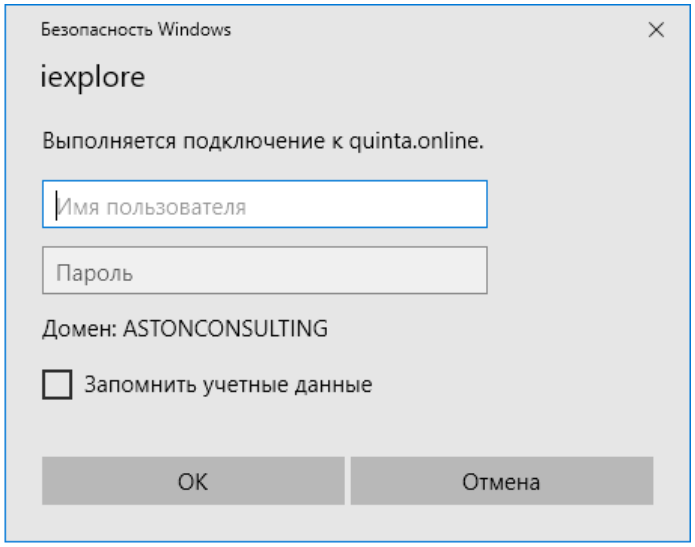


© АО «Астон Консалтинг»

Для доступа следует набрать в строке Вашего интернет-браузера **MS Internet Explorer** следующую запись: https://quinta.online/RegBaSCSC и нажать Enter.

Каждому пользователю предоставляются уникальные имя и пароль, которые следует хранить от посторонних с целью сохранения конфиденциальности данных. Имя и пароль пользователя присылаются персонально на email исследователю.

Появится окно ввода Пользователя и Пароля для входа в Систему.
Отметив галочкой пункт «сохранить пароль» (запомнить учетные данные) при последующем входе ввод Пользователя не потребуется.
Внимание! С целью обеспечения защиты информации автоматический ввод пароля в Системе не предусмотрен, приносим свои извинения за доставленные неудобства.



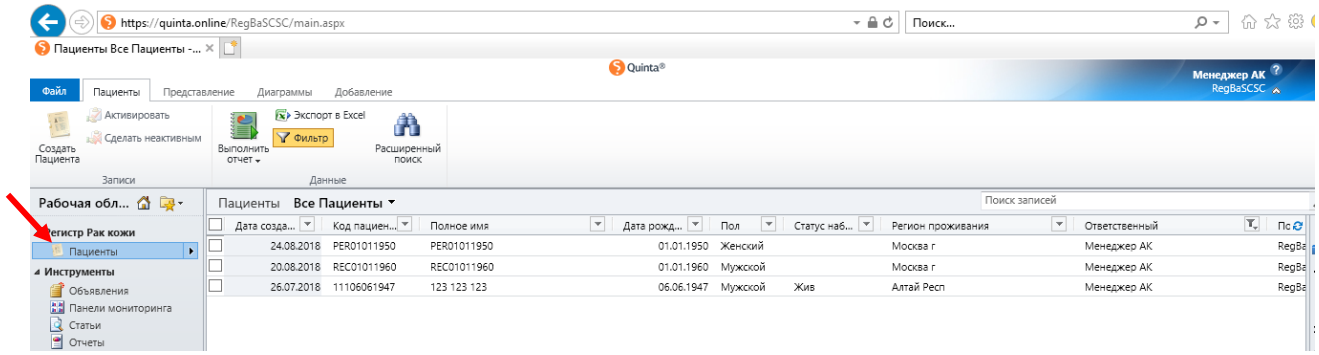
Если подключение к системе не произошло, выполните следующее:
1. Введите имя пользователя и пароль вручную с помощью клавиатуры (а не копированием через буфер обмена).
Убедитесь, что:
1) Выбран Английский язык
2) Не нажата клавиша <CapsLock>
2. Проверьте ещё раз введенные настройки браузера согласно стр. 2-3:
1) «Alt -> Сервис -> Параметры просмотра в режиме совместимости» добавить: astonconsulting.ru
2) «Alt -> Сервис -> Свойства браузера -> вкладка Безопасность -> Надежные сайты -> Сайты» добавить: **https://quinta.online**
3) «Alt -> Сервис -> Свойства браузера -> вкладка Конфиденциальность -> Параметры (блокирование всплывающих окон)» добавить: quinta.online

© АО «Астон Консалтинг»

3. ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ СИСТЕМЫ

При входе в программу отображается главное окно Системы. Убедитесь, что вы работаете именно в своей учетной записи – Ваши **ФИО** в правом верхнем углу (в данном примере Менеджер АК).

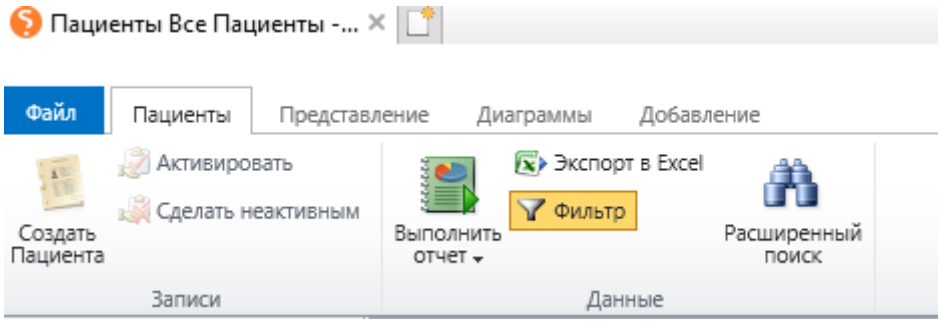
В левой части окна расположена навигационная панель, где надо выбрать вкладку с названием «Пациенты».



Вы должны видеть список пациентов Вашего центра.

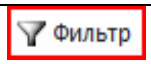
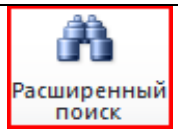
3.1. Функциональные кнопки

Верхний ряд кнопок позволяет выполнять различные полезные функции с одним пациентом, несколькими выбранными пациентами и всеми пациентами в списке:



Кнопка	Назначение
Блок кнопок «Пациенты»	
Активировать	Активировать выбранного (выбранных) пациента – если пациент ранее был деактивирован, то происходит его восстановление (активация)
Сделать неактивным	Деактивировать выбранного (выбранных) пациента – следует применять для ошибочно введенных пациентов или дублей. Эти пациенты через какое-то время будут удалены

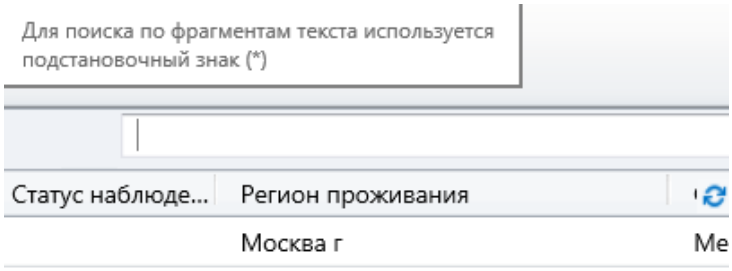
© АО «Астон Консалтинг»

	совсем. Примечание: Снимать с учета пациентов таким образом НЕЛЬЗЯ
	Выгрузка формирует xls-файл по видимой на экране информации с последующим форматированием в xls
	Позволяет задать фильтр для каждой колонки в таблице со списком пациентов, а также позволяет провести сортировку списка
	Позволяет задать сложный фильтр по любой комбинации условий на параметры, характеризующие пациента и связанную с пациентом клиническую информацию. Настроенные таким образом фильтры пользователь может сохранять и использовать повторно.

3.2. Поиск записей

Вариант 1

Справа над таблицей расположено окно для быстрого поиска пациентов:

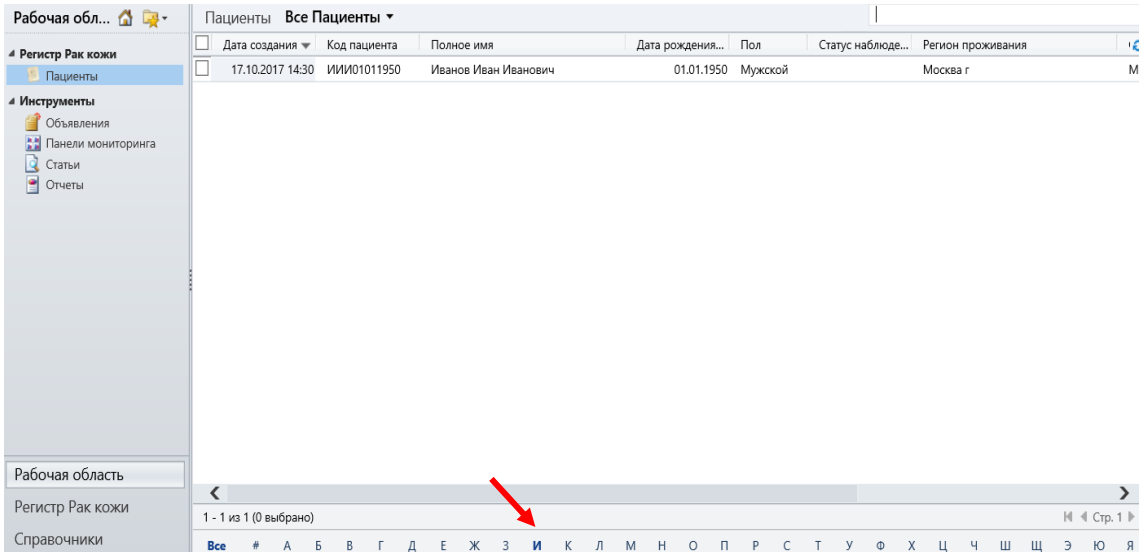


Поиск проводится по фрагменту ФИО пациента, а также некоторым другим полям (например, году или дате рождения), которые могут быть настроены дополнительно.

Вариант 2

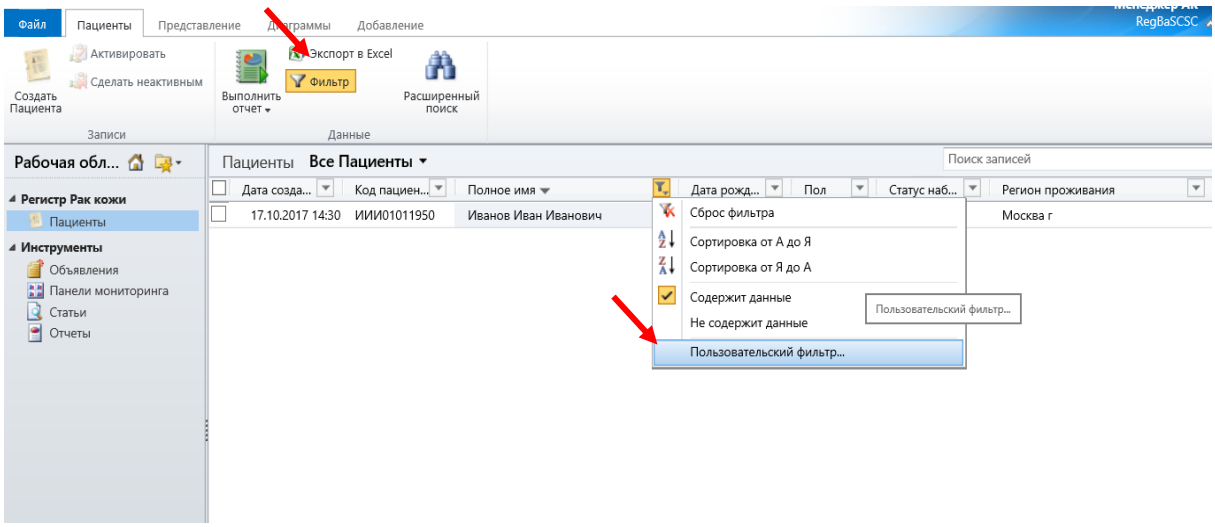
Упорядочить пациентов по алфавиту или отсортировать по первой букве фамилии, выбрав нужную букву ниже списка пациентов:

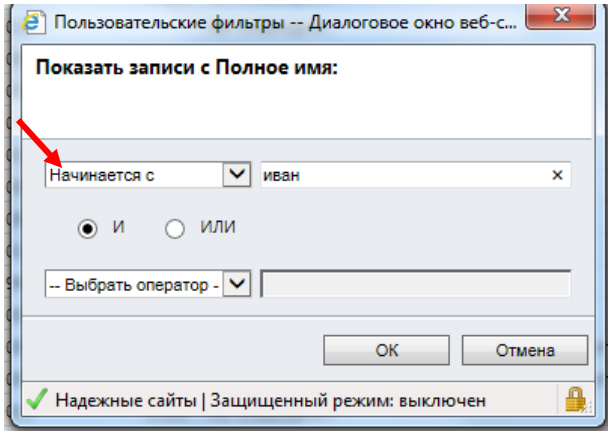
© АО «Астон Консалтинг»



Вариант 3

Нажать на значок «Фильтра» -> выбрать «Пользовательский фильтр…» -> выбрать «Начинается с» или «Содержит» -> ввести требуемую Фамилию или её часть -> нажать <ОК>.



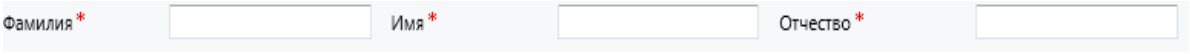


© АО «Астон Консалтинг»

4. ЗАПОЛНЕНИЕ ПОЛЕЙ НА ФОРМАХ

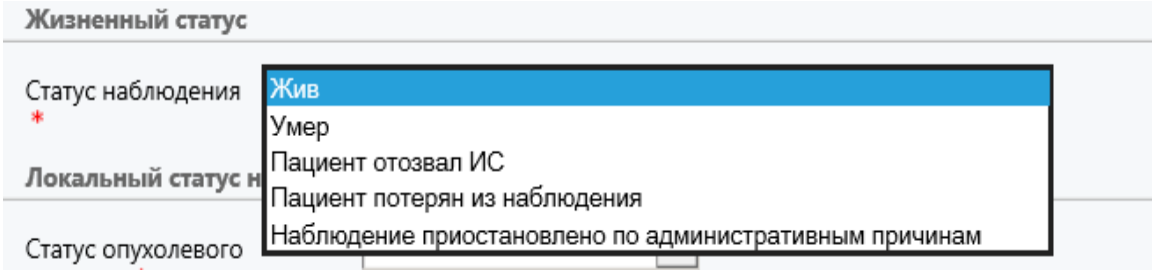
На формах могут быть представлены различные типы полей:

1) Текстовое поле – простое текстовое поле для ввода.

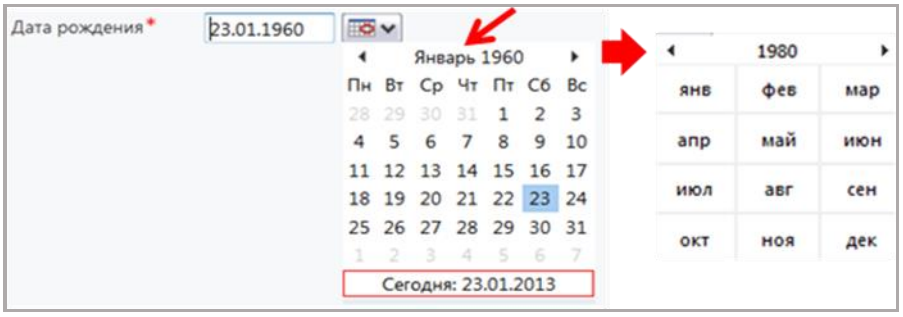


*- обязательное для заполнения поле

2) Выпадающий список – поле с возможностью выбора ответа из списка.



3) Поле с датой – поле для ввода определенной даты. Дату можно выбрать из открывающегося календаря или ввести вручную, воспользовавшись разделителями «.» или «/». Нажав на строчку с месяцем и годом можно переключиться на более крупный вид отображения календаря.

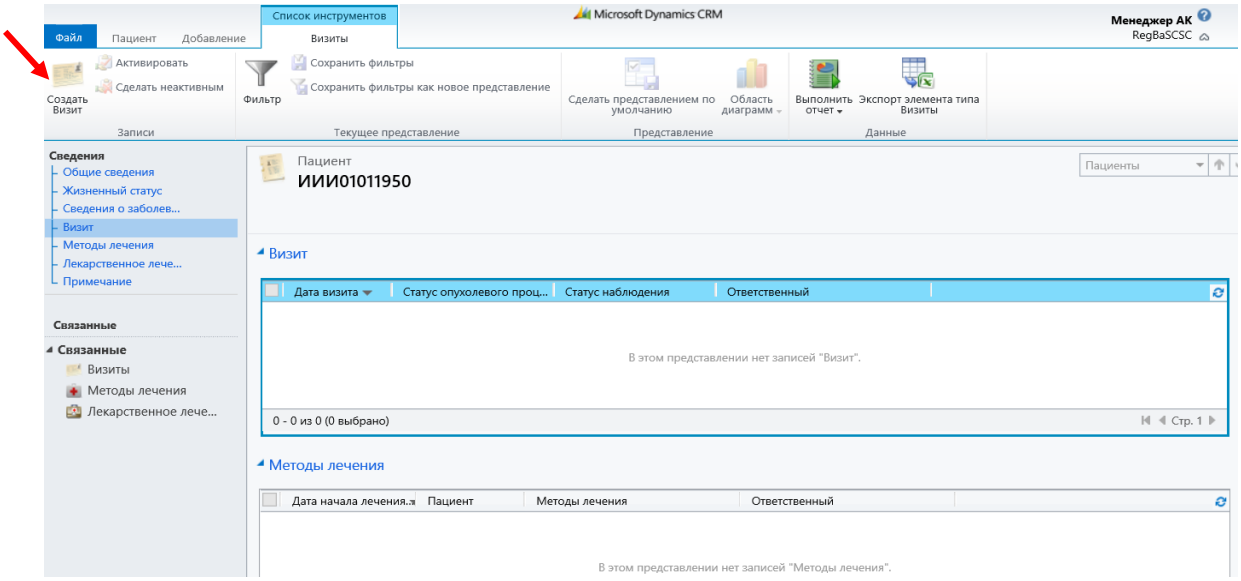


4) Заполнение данных в «поля-сетках» («Визит», «Методы лечения», «Лекарственное лечение»).

4.1 Для этого выделите поле-сетку (кликнуть в поле сетки).

4.2 После выделения «поля-сетки» (подсвечивается синей рамочкой), в левом верхнем углу появится клавиша «Создать Визит», нажмите на нее и заполните поля в новой открывшейся форме.

© АО «Астон Консалтинг»



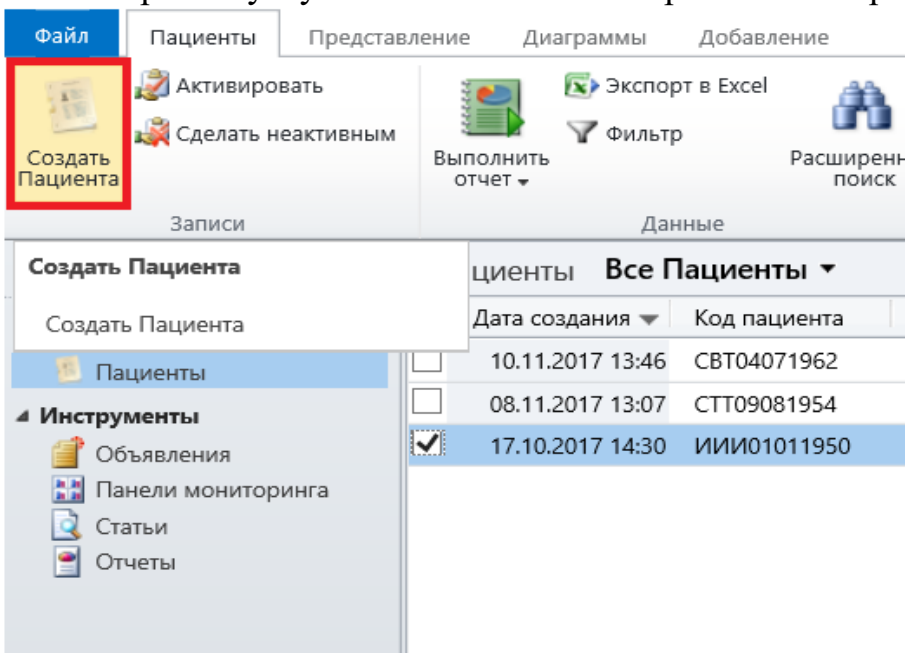
4.3 После заполнения сохраните и закройте форму, нажав в левом верхнем углу кнопку «Сохранить и закрыть».

4.4 После заполнения «поля-сетки», в ней отобразится введенная информация в сокращенном виде.

5. ЗАПОЛНЕНИЕ КАРТЫ ПАЦИЕНТА

5.1. Регистрация нового пациента

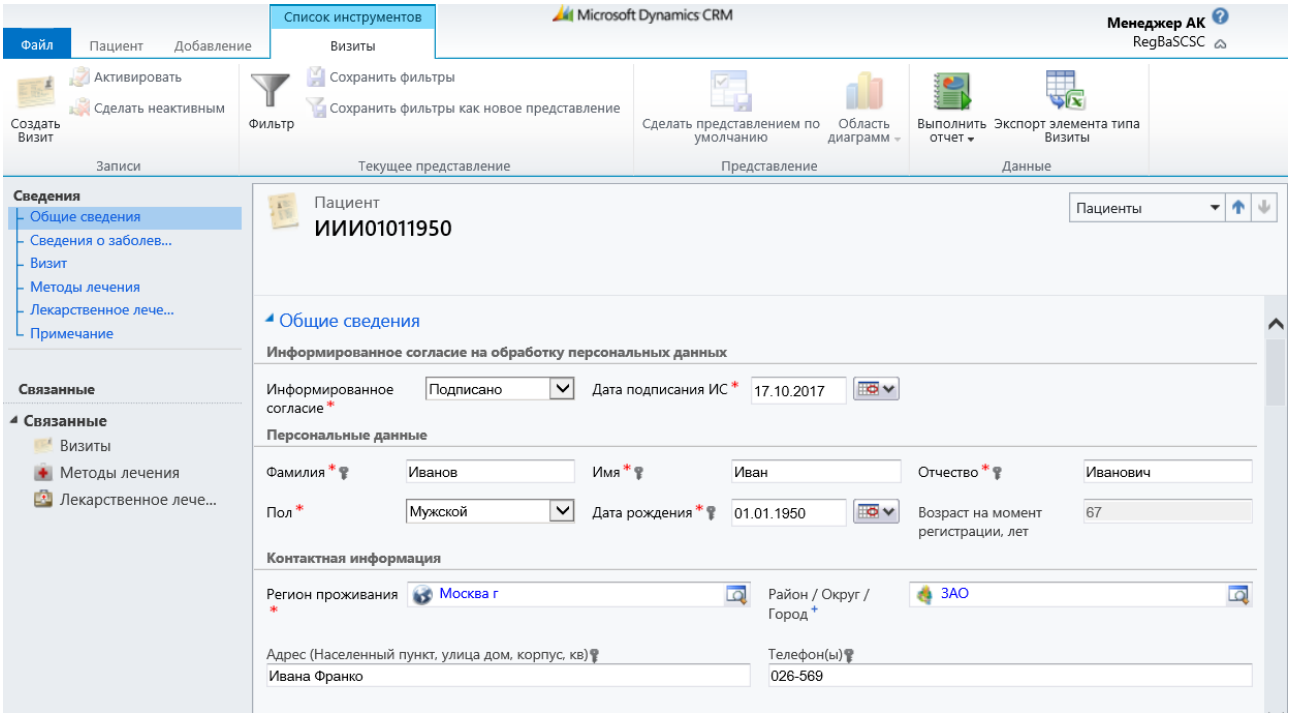
Для регистрации нового пациента нажмите кнопку **«Создать пациента»** в левом верхнем углу и заполните поля открывшейся карты.



© АО «Астон Консалтинг»

В открывшейся «Карте пациента» заполните по возможности все поля. Формы-«сетки» (Методы лечения, Лекарственное лечение, Визиты») доступны для заполнения не сразу, а после сохранения карты пациента.

5.2. Заполнение раздела «Общие сведения»



5.3. «Сведения о заболевании, методы верификации, локализация»; «Стадия заболевания на момент установления диагноза»; «Локальный статус на момент включения».

В разделе **«Сведения о заболевании, методы верификации, локализация» обязательны к заполнению поля**»:

- «Дата установления первичного диагноза»,

В подразделе «Методы верификации» также обязательны к заполнению поля*:

- «Цитологическое исследование»,
- «Гистологическое исследование».

Если выбран пункт исследование проводилось, то появляются дополнительные поля*:

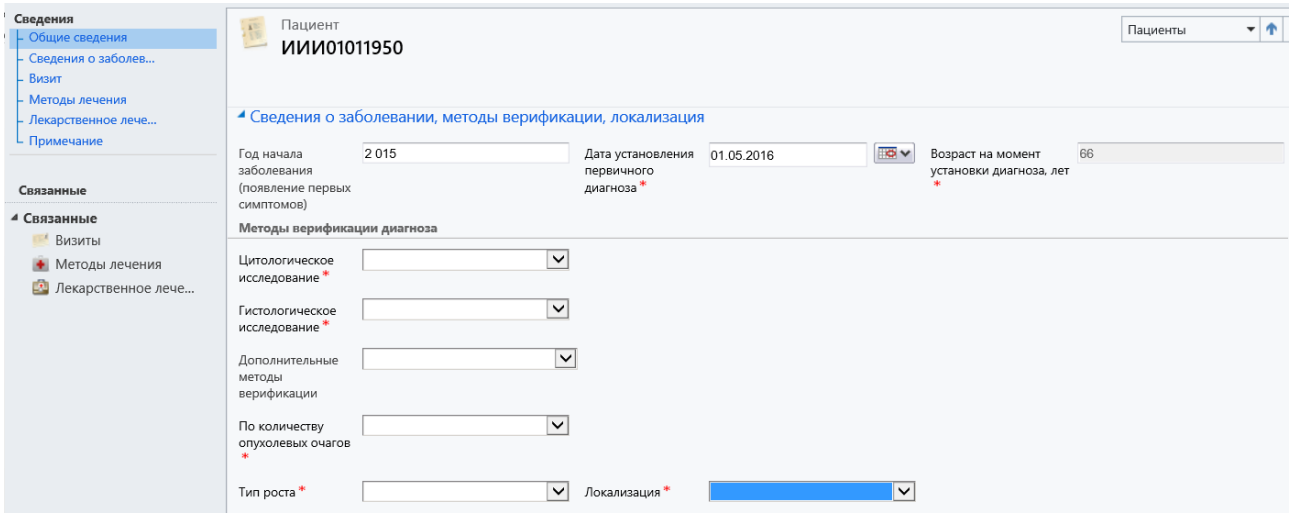
- «Дата исследования»,
- «Результат исследования».

© АО «Астон Консалтинг»

- «Вид материала для гистологического исследования»

Также обязательными для заполнения являются пункты:

- «Тип роста»
- «Локализация»

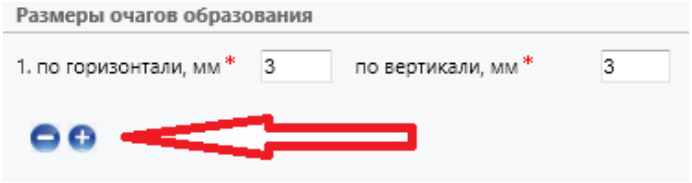


В разделе «Оценка Т-критерия…» необходимо указать соответствующую характеристику первичной опухоли.

В разделе «Локальный статус на момент включения» обязательны к заполнению следующие поля*:

- «Границы опухоли»
- «Фон развития опухоли»
- «Размер образования по горизонтали, мм»
- «Размер образования по вертикали, мм»

В случае, если очагов несколько, добавить новый очаг можно, кликнув на  левой кнопкой мышки



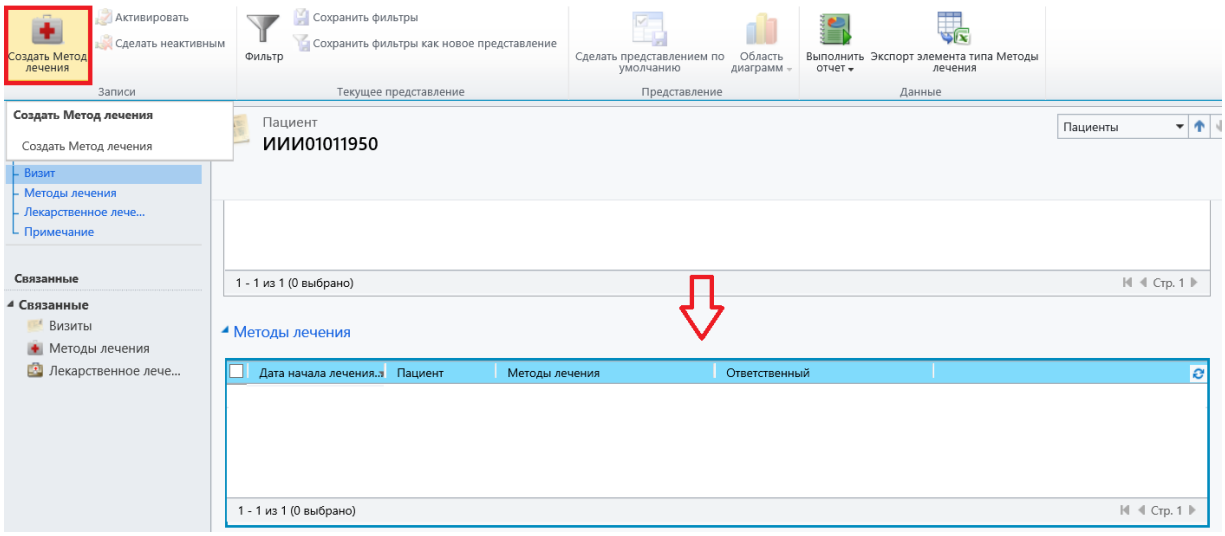
После заполнения разделов, представленных выше Вы можете перейти к введению данных по визитам, методам лечения и лекарственному лечению. Для этого нужно заполнить соответствующие «поля-сетки».

© АО «Астон Консалтинг»

6. ЗАПОЛНЕНИЕ «ПОЛЕЙ-СЕТОК»

6.1. «Методы лечения»

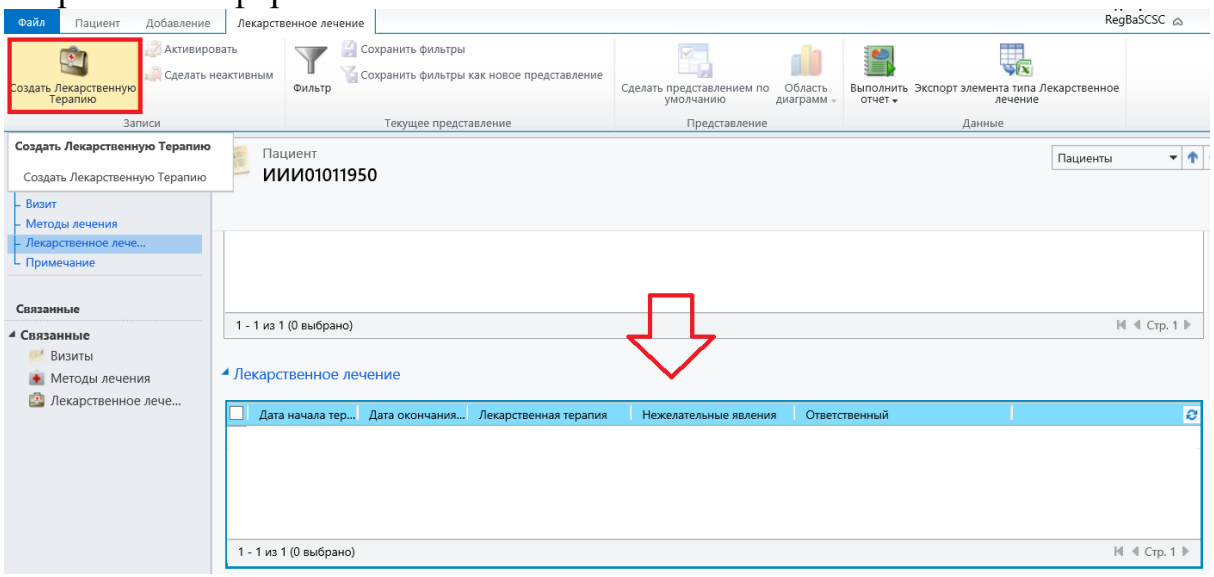
Для того, чтобы добавить сведения о «Методах лечения», Вам необходимо выделить левой кнопкой мыши область «поля-сетки» данного раздела (подсвечивается голубым цветом) и нажать на кнопку «Создать метод лечения» в верхнем левом углу, как показано на картинке ниже.



После заполнения всех полей необходимо нажать на кнопку «Сохранить и закрыть».

6.2. «Лекарственное лечение»

После выделения «поля-сетки» (подсвечивается синей рамочкой) вид верхней навигационной панели изменится. Нажмите клавишу в левом верхнем углу «Создать лекарственную терапию» и заполните поля в открывшейся форме:



© АО «Астон Консалтинг»

Обратите внимание! В пункте «Лекарственная терапия» возможен выбор одного из вариантов:

- Системная
- Локальная

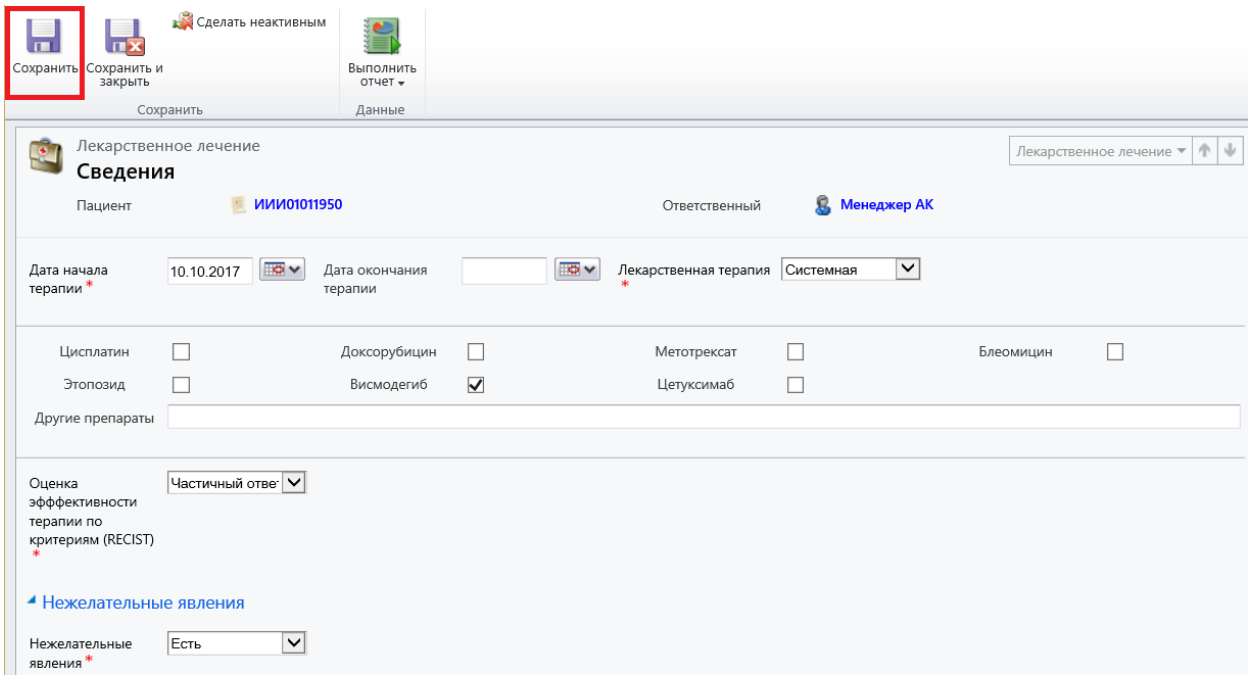
Если выбран вариант «Системная» лекарственная терапия, то вы выбираете лекарственный препарат из представленного ниже (см. рисунок) списка. В случае отсутствия лекарственного средства в чек-листе вы указываете название препарата в текстовом поле «Другие препараты».
Поля, обязательные для заполнения*:

- «Оценка эффективности терапии»
- «Нежелательные явления»

Поле «Нежелательные явления» содержит два варианта ответов:

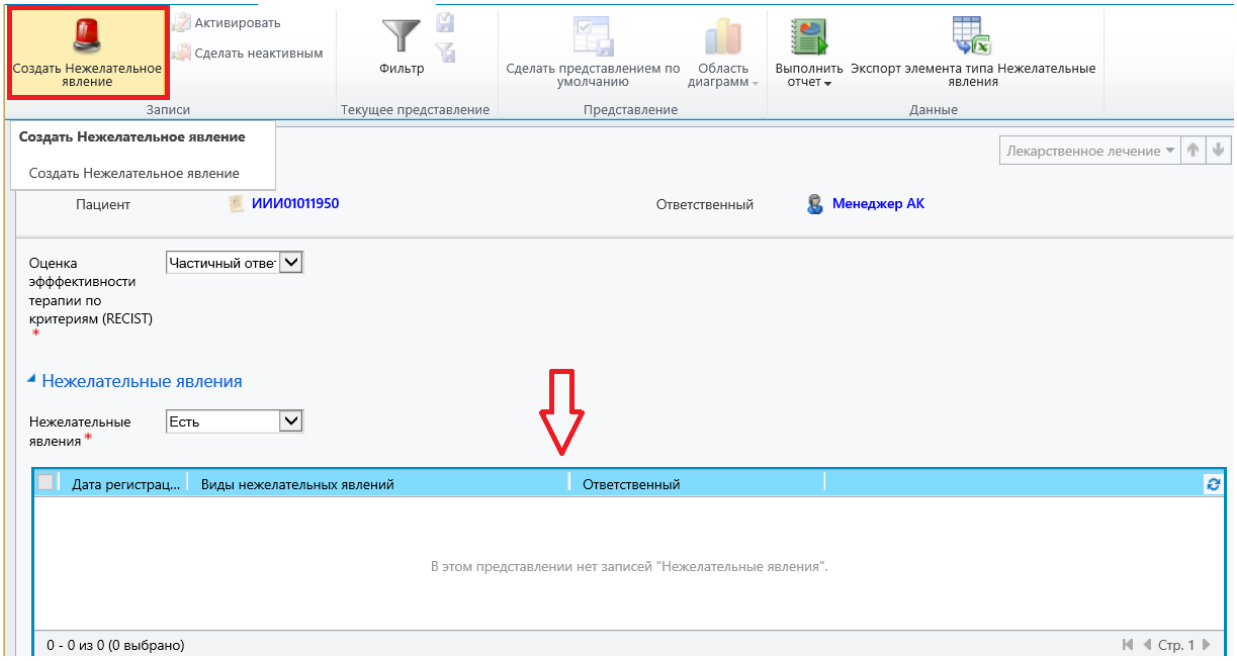
- Есть
- Нет

Если выбран вариант «Есть», то для дальнейшего заполнения данных в разделе «Нежелательные явления» требуется сохранить форму, нажав на кнопку «Сохранить» в верхнем левом углу (рисунок ниже):

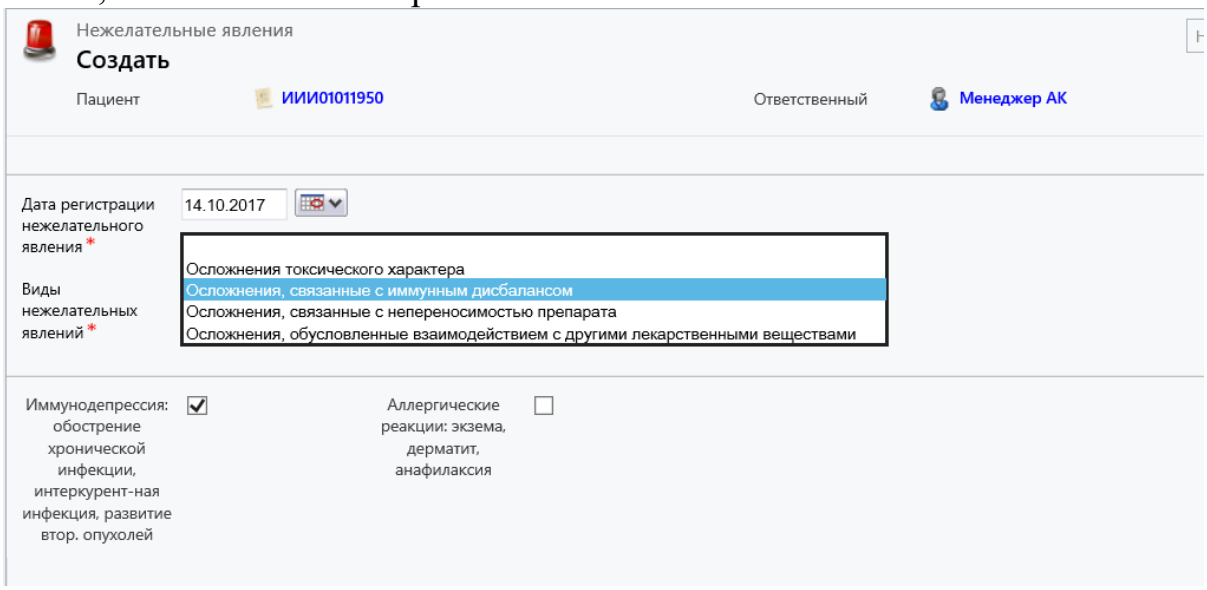


После этого необходимо выделить левой кнопкой мыши поле «Нежелательные явления» (подсвечивается голубым цветом) и нажать на кнопку «Создать нежелательное явление» в верхнем левом углу, как показано на картинке ниже:

© АО «Астон Консалтинг»



В открывшемся окне вы можете приступить к заполнению основных полей, как показано на картинке ниже:

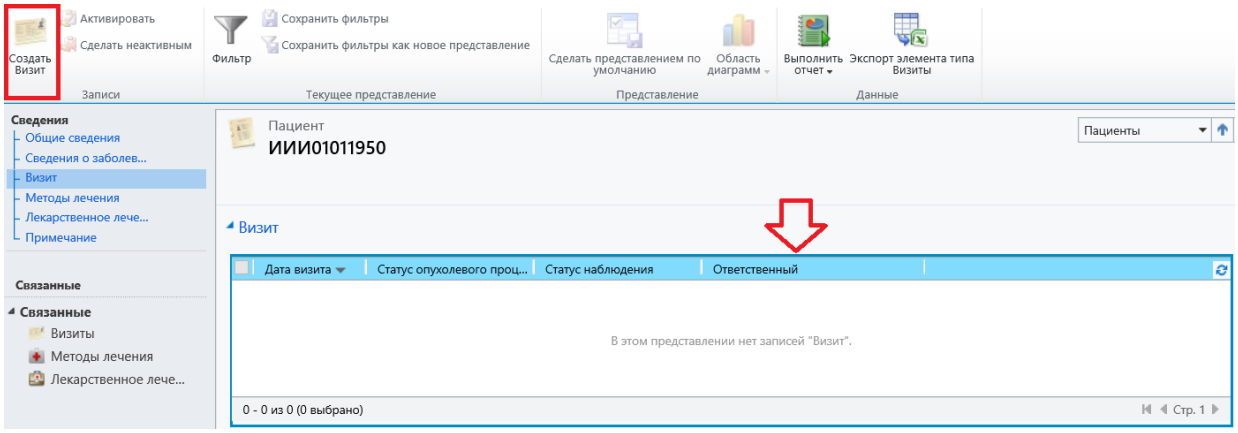


После заполнения обязательных полей данного раздела, нажмите кнопку «Сохранить и закрыть», как и в предыдущих разделах «полях-сетках».

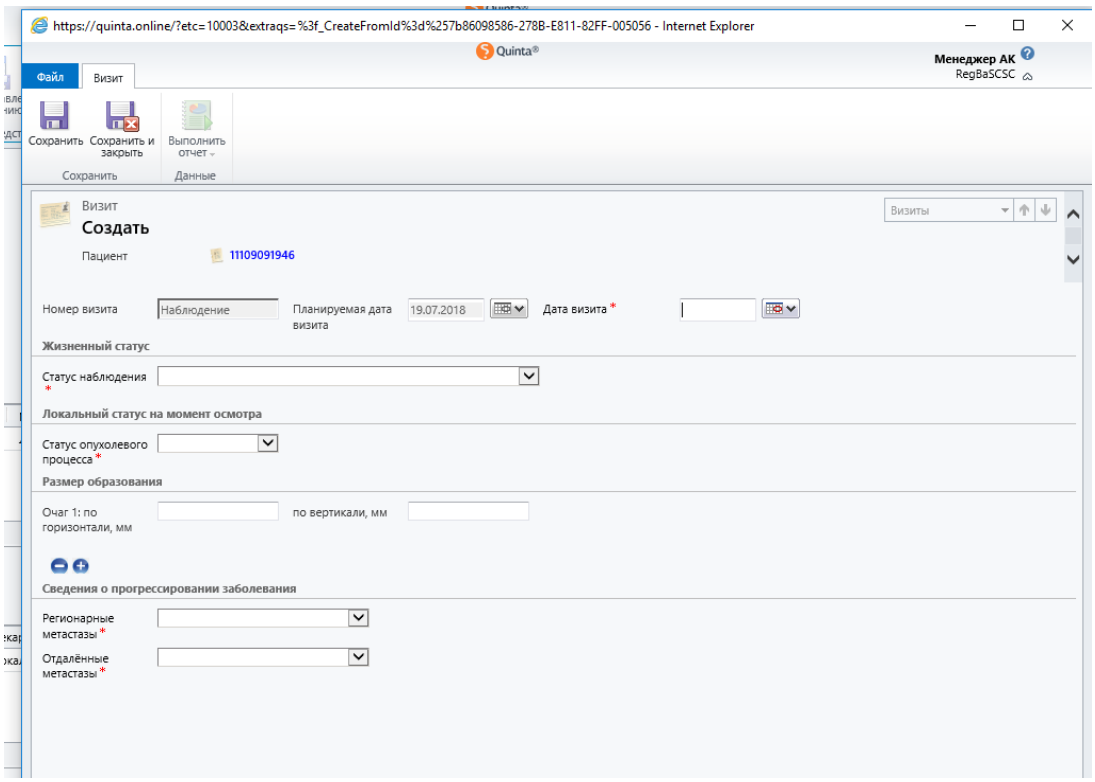
6.3. «Визит»

Для того, чтобы добавить «Визит», Вам необходимо выделить левой кнопкой мыши область «поля-сетки» «Визит» (подсвечивается голубым цветом) и нажать на кнопку «Создать визит» в верхнем левом углу, как показано на картинке ниже.

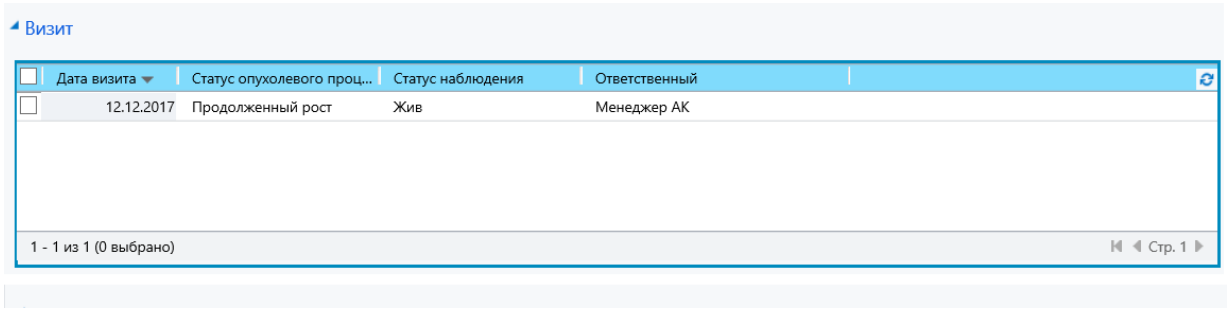
© АО «Астон Консалтинг»



После заполнения всех полей необходимо нажать на кнопку «Сохранить и закрыть» (рис. ниже):



После сохранения информации она появится в «поле-сетке», как показано на картинке ниже.



© АО «Астон Консалтинг»